

ANUNCI

de publicació de les bases reguladores que regeixen la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a les entitats esportives d'Alcanar (exercici 2020)

La **Junta de Govern Local** d'aquest ajuntament, en sessió de data **22/07/2020**, va aprovar les **bases reguladores que regeixen la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a les entitats esportives del municipi d'Alcanar (exercici 2020)**. Aquest acord es va sotmetre a informació pública al Butlletí Oficial de la província de Tarragona (BOPT), de data 7/08/2020, i tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament d'Alcanar. Durant el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, per la qual cosa s'entenen definitivament aprovades.

Per aquest motiu, es fa públic el text íntegre de les bases reguladores mitjançant la publicació d'aquest anunci al BOPT i tauler d'edictes electrònic corporatiu:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ENTITATS ESPORTIVES DEL MUNICIPI D'ALCANAR (EXERCICI 2020)

1. Objecte, finalitat i període d'execució.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'ajuntament a través de la regidoria d'Esports, destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu el foment de l'esport local.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat les activitats esportives desenvolupades per les entitats o associacions del municipi d'Alcanar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant l'any 2019. Les activitats del mes de desembre, es computaran per a la subvenció de l'any següent al que es realitzarà.

2. Requisits dels beneficiaris/àries.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i reuneixin les següents condicions:

- Estar inscrit en el registre d'entitats municipals de l'Ajuntament amb una antiguitat mínima de sis mesos.
- Els projectes a subvencionar hauran de ser deficitaris.



- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

3. Obligacions dels b beneficiaris/àries.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4. Procediment de concessió.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una relació entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no podrà excedir, en qualsevol cas, del 100% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i com a límit, tindran la consignació pressupostària fixada. Per tal d'obtenir el valor de la subvenció per a cada entitat, és calcularà el valor en euros de cada punt i després s'aplicarà aquest valor, als punts obtinguts per cada entitat segons els criteris de valoració establerts en l'apartat següent.

5. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Aspectes econòmics



Volum de despeses.

Es valorarà el volum de despeses que ha tingut l'entitat.

En la sol·licitud s'haurà de detallar al màxim els conceptes de les despeses per: desplaçaments, fitxes federatives, equipaments, material, organització d'activitats, contractació de treballadors, lloguer d'instal·lacions i altres.

Contingut	Puntuació
Més de 5.000 €	40 punts
Entre 3.000 – 4.999 €	30 punts
Entre 1.000 – 2.999 €	20 punts
Menys de 1.000 €	10 punts

Ingressos del club

Es valorarà el nivell d'ingressos bruts obtinguts per l'entitat.

Contingut	Puntuació
Menys de 1.000 €	15 punts
Entre 1.000 – 2.999 €	10 punts
Entre 3.000 – 4.999 €	5 punts
Més de 5.000 €	0 punts

Altres subvencions

Es valorarà si el club o entitat rep altres subvencions o ajudes econòmiques d'altres institucions o entitats

Contingut	Puntuació
Menys de 1.000 €	15 punts
Entre 1.000 – 1.999 €	10 punts
Entre 2.000 – 2.999 €	5 punts
Més de 3.000 €	0 punts

Volum d'activitats

Es valorarà el nombre d'activitats habituals i la quantitat d'activitats que es duen a terme a part de les habituals del club.

En la sol·licitud caldrà detallar el nom, tipus, col·lectiu a que va destinada, dates de l'activitat, instal·lació que utilitza, quantitat de participants de cadascuna, si hi ha quota d'inscripció i, en cas afirmatiu, el seu import.

Contingut	Puntuació
Més de 10 activitats	40 punts
Més de 7 activitats	30 punts
Entre 5 i 7 activitats	20 punts



Entre 2 i 4 activitats	10 punts
Menys de 2 activitats	0 punts

Aspectes socials i altres

Col·laboració amb l'Ajuntament

Es valorarà la participació, col·laboració i organització d'actes en relació amb l'Ajuntament

La valoració es durà a terme a càrrec de les regidories competents.

Contingut	Puntuació
Col·labora activament amb l'Ajuntament d'Alcanar	60 punts
Col·labora en activitats puntuals (menys de 5 a l'any)	30 punts
Col·labora només en les festes majors	15 punts
No col·labora en cap activitat	0 punts

Promoció i difusió del nom de la ciutat

Es valorarà si el club/entitat, en el seu equipament, en el nom, als pòsters, tríptics o altres mitjans reflexa de forma explícita el nom d'Alcanar. **Caldrà adjuntar a la sol·licitud la documentació gràfica o còpia dels documents que acrediti el compliment.**

Contingut	Puntuació
L'entitat difon el nom de la ciutat en el nom de l'entitat/club, l'equipament i la publicitat que realitza	40 punts
L'entitat difon el nom de la ciutat en l'equipament que utilitza i la publicitat que realitza	20 punts
L'entitat difon el nom de la ciutat en la publicitat que realitza	10 punts
L'entitat no difon el nom de la ciutat	0 punts

Antiguitat i tradició

Es valorarà l'antiguitat i tradició del club/entitat a Alcanar des de la data formal de creació (fins a 15 punts) a raó de 0,25 punts/any.

Aspectes esportius

Promoció de l'esport base

Es valorarà el volum de nens amb que ha treballat el club, ja sigui en activitats federades com si no.

En la sol·licitud, caldrà fer constar el nombre de practicants menors de 14 anys i si practiquen esport federat o no.

Contingut	Puntuació
------------------	------------------



Més de 100 nens	50 punts
Entre 51 i 100 nens	40 punts
Entre 25 i 50 nens	20 punts
Menys de 25 nens (de 1 a 25 nens)	15 punts

Nombre de fitxes federatives i practicants

Es valorarà el nombre de fitxes federatives i practicants de cada entitat.

Amb la sol·licitud s'haurà de presentar certificat de la Federació corresponent que ho acrediti.

Contingut	Puntuació
Més de 75 fitxes	40 punts
Entre 56 i 74 fitxes	30 punts
Entre 36 i 55 fitxes	20 punts
Entre 15 i 35 fitxes	10 punts
Menys de 15 fitxes (de 1 a 15 fitxes)	5 punts

Àmbit en què es competeix.

- Es valorarà si l'entitat ha competit a nivell local, provincial, nacional i internacional.
- Per a valorar-ho s'atorgaran els punts del barem a cada equip, se sumaran i es farà la mitjana de tots els equips del club.
- La justificació es podrà fer aportant qualsevol document que acrediti aquesta participació.

Contingut	Puntuació
Internacional	60 punts
Nacional	45 punts
Autonòmic	30 punts
Provincial.	15 punts
Comarcal	10 punts
Local	5 punts

6. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

Es crea una comissió de valoració que haurà d'instruir el procediment i atorgar les puntuacions d'acord amb el previst a les bases reguladores. Els membres d'aquesta comissió de valoració seran designats a la convocatòria.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per aquest òrgan constituït i que estarà format per les següents persones:

- L'Alcalde o persona en qui delegui.
- El Regidor de l'àrea.
- El tècnic, administratiu o auxiliar de l'àrea.
- Personal del departament d'Intervenció



L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de govern local, la qual podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

El departament d'intervenció, en l'exercici del control financer de la justificació, pot acudir a totes aquelles comprovacions que estimi necessàries.

7. Termini de presentació de sol·licituds i documentació a aportar.

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 al 20 de novembre i de la justificació serà de l'1 novembre al 30 de novembre de cada exercici. Si el termini finalitzés en dia inhàbil, el termini s'entendrà que finalitza el següent dia hàbil.

La sol·licitud haurà de ser presentada al registre de la corporació través dels mecanismes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques. Es recorda que les persones jurídiques són subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració.

Es podrà emprar el procediment que es crearà a tal efecte a la seu electrònica de la corporació, a la qual es pot accedir des del web municipal: www.alcanar.cat

La convocatòria precisarà la documentació a presentar.

Per a realitzar la justificació caldrà adjuntar la documentació següent:

- Factures, certificats, rebuts i documentació acreditativa de pagament de cada despesa.
- Estat de comptes de l'exercici 2020 (ANNEX IV).
- Relació de despeses de l'entitat de l'exercici 2020, d'acord amb el model normalitzat (ANNEX IV).
- Relació d'ingressos de l'entitat de l'exercici 2020, d'acord amb el model normalitzat (ANNEX IV).
- Dades de l'entitat bancària a la qual s'ha de transferir l'import de la subvenció que pugués concedir-se (ANNEX V).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

8. Despeses subvencionables.

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses corrents que tinguin una relació directa amb l'activitat o programa subvencionat. (fitxes, arbitratges, assegurances, material....).

També seran despeses subvencionables les despeses de desplaçament en avió, tren, autobús,... La seva justificació, es farà amb factura o bitllet dels serveis contractats, a nom de l'entitat beneficiària i amb relació de les persones que han viatjat.



S'admetran com a justificants els denominats "bitllets electrònics" que compleixin la regulació anteriorment detallada. No s'admetran com a justificants els correus electrònics, identificadors, reserves, o similars.

La justificació dels pagaments a professionals es farà individualment per cada servei prestat i pel líquid rebut, mitjançant la corresponent factura o minuta.

Els salaris es justificaran mitjançant la nòmina pel líquid rebut. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda. La justificació dels pagaments a la Seguretat Social es realitzarà mitjançant la presentació dels documents originals TC1 i TC2, corresponents a les nòmines imputades.

Es consideraran despeses no subvencionables:

- L'adquisició de bens d' inversió.
- Despeses d'àpats.
- Quilometratge realitzats en mitjans propis.
- Despeses de telèfons, adsl, electricitat, aigua, etc.
- Fotocòpies i material d'oficina.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

9. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds i justificacions presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions i aprovació dels justificants, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.



10. Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

11. Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per la mateixa activitat.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

12. Reintegrament.

Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

13. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Títol IV del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

14. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra aquesta aprovació, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació. Tanmateix, es podrà interposar qualsevol altre que es consideri escaient.

L'ALCALDE,
Joan Roig Castell

Alcanar, signat electrònicament al marge.

